

REGULAMENT
privind condițiile și modul de scutire de plata pentru alimentația copiilor în
IET din satul Corlăteni

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 338/1994 privind drepturile copilului, Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Legii nr.133/2008 cu privire la ajutorul social, Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârii Guvernului RM nr.198/1993 „Cu privire la protecția copiilor și familiilor socialmente vulnerabile” și stabilește modul de selectare a unor categorii de beneficiari, condițiile și modul de scutire integrală (100%) sau parțială (50%) de plată pentru alimentația copiilor în instituțiile de educație timpurie.

2. Regulamentul prevede următoarele concepte:

a) copil rămas fără ocrotirea părintească – copil, părinții căruia: au decedat, au fost privați de drepturile părintești, au fost declarați dispăruți;

b) copil sub tutelă – copil rămas fără ocrotire părintească, în raport cu care a fost stabilită prin lege tutela cu scopul protecției și gestionării intereselor acestuia;

c) copil cu dizabilitate – copil cu afectări pe termen lung în dezvoltarea fizică, mintală, intelectuală sau senzorială, ca urmare a unei maladii, a unui accident, dar și a unor condiții negative al mediului de creștere și dezvoltare, care limitează șansele copilului în deplasare, activitate, receptare, imposibilitatea de a lua parte la viața comunității pe baze egale cu ceilalți membri;

d) copil cu cerințe educaționale speciale – copil cu necesitate evidentă de atenție și asistență educațională adaptată particularităților individuale și/sau caracteristice unei deficiențe (ori tulburări de învățare), precum și o intervenție specifică, prin reabilitare/recuperare și compensare corespunzătoare cu confirmarea Serviciului de Asistență Psihopedagogică;

e) familie numeroasă – familie care are la întreținere 3 și mai mulți copii minori;

f) familie incompletă – familie în care copilul este dependent de un părinte ca urmare a decesului, considerării dispărut a celuilalt părinte, sau divorțului;

g) familie defavorizată - familie socialmente vulnerabilă, aflată în situații care împiedică activitatea normală a acesteia din punct de vedere economic, educativ, social etc;

h) anchetă socială - act care constată situația materială și socială actuală a persoanei (copilului) sau familiei, ce solicită scutire și care conține date referitoare la persoană (copilul) sau la membrii familiei (vârstă, ocupație, venituri), la locuință și la bunurile care le posedă, la problemele cu care se confruntă aceștia;

i) solicitant – unul dintre membrii familiei cu capacitatea de exercițiu sau reprezentatul legal al familiei care depune cerere privind scutirea de plata pentru alimentație.

1. Dreptul de scutirea de plata pentru alimentația copiilor în IET

3. Vor fi scutiți integral (**100%**) de plata pentru alimentația copiilor în IET:
 - 3.1 Părinții copiii cărora au grad de dizabilitate sau sunt cu cerințe educaționale speciale (grad sever);
 - 3.2 Familiile la întreținerea cărora sunt copii rămași fără ocrotire părintească, în raport cu care a fost stabilită prin lege tutela;
 - 3.3 Familiile numeroase (4 și mai mulți copii minori);
 - 3.4 Familiile incomplete (unul din părinți este decedat sau considerat dispărut);
4. Vor fi scutiți parțial (**50%**) de plata pentru alimentația copiilor în IET:
 - 4.1 Familiile numeroase (3 copii minori);
 - 4.2 Familiile cu risc social sporit (care sunt afectați de consecințele economice negative ale pierderii potențialului fizic, statutului ocupațional sau social (accident, dizabilitate) – în baza anchetei sociale;
 - 4.3 Familiile în care unul sau ambii părinți au grad de dizabilitate;
 - 4.4 Familiile la întreținerea cărora sunt și alți copii cu dizabilitate.

2. Determinarea dreptului la scutirea de plata pentru alimentația copiilor în IET

5. Pentru determinarea dreptului la scutirea de plată, părintele/reprezentantul legal al copilului, depune personal la managerul IET o cerere, însoțită de declarația pe propria răspundere (**anexa nr.1** la prezentul Regulament).
6. La cerere se anexează (după caz) actele expuse în **anexa nr.2** la prezentul regulament
7. Părintele/reprezentantul legal al copilului ia act de cunoștință cu nomenclatorul de documente solicitate pentru scutirea de plată de pe avizierul din incinta IET, prin intermediul resurselor informaționale digitale, în cadrul ședințelor pentru părinți. Managerii IET, educatorii sunt responsabili de distribuirea la timp a informației, de explicarea procedurii și condițiilor de acordare a dreptului de scutire de plată.
8. Solicitantul poartă răspundere pentru corectitudinea și veridicitatea datelor expuse în cerere, în conformitate cu legislația.
9. Cererea se consideră completă și se acceptă pentru examinare dacă toate datele necesare și actele confirmative au fost oferite de către solicitant.
10. Managerul IET verifică setul de acte prezentate, privind corespunderea datelor și condițiilor de acordare a dreptului de a fi scutiți integral sau parțial de plată, confirmându-le prin semnătură cu indicarea datei.

11. Solicitantului i se eliberează recipisă de primire a cererii, indicându-se data și numărul de înregistrare, iar în cazul cererii incomplete recipisa va conține inclusiv informația privind actele lipsă.

12. Cererile cu documentele anexate vor fi transmise de către managerul IET către primăria s.Corlăteni pentru înregistrare, examinare în cadrul comisiei sociale, perfectarea listelor beneficiarilor pentru scutirea de plată și elaborarea proiectului de decizie, care se aprobă ulterior la ședința consiliului sătesc.

13. Lista beneficiarilor spre scutirea de plată se stabilește anual, pe perioada unui an calendaristic.

3. Dispoziții finale

14. Managerul instituției de educație timpurie din subordinea primăriei satului Corlăteni își va asuma responsabilitatea prezentării actelor pentru dosare până la data de 30 noiembrie a anului în curs și acestea vor fi examinate și aprobate o singură dată în an, de regulă odată cu aprobarea bugetului satului Corlăteni pentru anul viitor, sau la rectificarea bugetului pe anul în curs, cu identificarea surselor bugetare pentru alocarea mijloacelor financiare.

15. Prezentul Regulament poate fi modificat și completat de câte ori este necesar de către Consiliul local al satului Corlăteni.

Secretar al consiliului local

P. Dumbrăveanu

la Regulamentul privind condițiile și modul
de scutire de plata pentru alimentația copiilor
în IET din satul Corlăteni

Către primarul s. Corlăteni

de la _____

locuitor/toare a _____

tel. _____

C E R E R E

Subsemnatul(a) _____
domiciliat (ă) în satul Corlăteni, str. _____, nr. _____
rog să-mi acordați scutire la plata pentru alimentația copilului/iilor:

- 1) _____ data nașterii _____;
- 2) _____ data nașterii _____;
- 3) _____ data nașterii _____.

Data _____

semnătura _____

Subsemnatul (a) _____, declar pe propria
răspundere că îmi dau acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu
character personal, precum declar că datele prezentate de către mine sunt veridice
și corespund în totalitate realității.

Am luat cunoștință cu prevederile Regulamentului cu privire la stabilirea
condițiilor și modul de scutire de plata pentru alimentația copiilor în IET din satul
Corlăteni.

Semnătura

Persoana responsabilă

desemnată de Instituția Publică de a recepționa cererea

Numele, prenumele _____

Nr. de contact (tel) _____

Numărul cererii _____

Data primirii cererii _____

Semnătura _____

L i s t a

actelor necesare pentru acordarea scutirii de plata pentru alimentația copiilor
în IET din satul Corlăteni

1. Cererea solicitantului.
2. Copia buletinului de identitate.
3. Certificatul despre componența familiei.
4. Pentru familiile cu mulți copii minori - copiile certificatelor de naștere a copiilor.
5. Ancheta socială, informația despre starea familială (după caz).
6. Extras din fișa medicală cu certificatele corespunzătoare.
7. Alte documente solicitate de comisia pentru examinarea dosarelor (după caz).