

**PLANUL**  
**de asigurare a durabilității proiectului „Lucrări de întreținere periodică a străzii Arhanghelul**  
**Mihail din satul Corlăteni, r.Rișcani”**

Nr. crt.	Activități întreprinse pentru asigurarea sustenabilității bunului	Instituția	Persoana responsabilă	Costuri (lei)	Sursele de finanțare	Termen de realizare	Surse și mijloace de verificare
<b>I. Executarea condițiilor instituționale</b>							
1.1	Luarea la evidență a serviciilor și bunurilor formate din contul mijloacelor Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală, în baza Actului de constatare a costului investițional.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Maxim 30 zile din momentul transmiterii costurilor și semnării actului de constatare a costurilor investiționale formate în cadrul proiectului de dezvoltare locală	Act de formare a costurilor investiționale
1.2	Înscrierea valorii lucrărilor în Registrele de evidență a mijloacelor fixe la articolele respective conform datelor din procesul-verbal de finisare a implementării proiectului, conform prevederilor HG 1235/2016 din 10.11.2016.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	În prima săptămână după întocmirea proceselor-verbale de finisare și dare în exploatare a lucrărilor, dar nu mai târziu de 3 luni	Procese verbale Registrul de evidență
1.3	Asigurarea evidenței și integrității bunurilor formate și utilizarea conform destinației pe perioada de funcționare a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe.	Primăria	Primar, Cotabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe	Catalog mijloace fixe
1.4	Plasarea elementelor de identificare vizuală (plăcuța /panoul informativ permanent), conform prevederilor Ghidului de identitate vizuala a ONDRL	Primăria	Primar Cotabil-șef	Cheltuieli prevăzute în buget (1000 lei)	APL	Max.30 zile din momentul transmiterii costurilor și semnării actului de constatare a costurilor investiționale formate în cadrul proiectului de dezvoltare locală	Factura panou permanent Fotografia panou
1.5	Păstrarea documentelor aferente proiectului și punerea la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau	Primăria	Primar Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Conform nomenclatorului	Dosar proiect

	control.						
1.6	Elaborarea anuală a rapoartelor de activitate privind gestionarea și sustenabilitatea bunului format	Primăria	Primar, Viceprimar	Nu presupune cheltuieli	APL	Anual Pe parcursul a 3 ani de la procedura de Recepție la Terminarea Lucrărilor	Raport/Nota informativa cu acțiuni realizate în baza Planului de durabilitate
1.7	Prezentarea raportului final al proiectului și a raportului de asigurare a durabilității, conform prevederilor Contractului de Finanțare, semnat de către ONDRL și APL.	Primăria	Primar, Unitatea de implementare a proiectului conform Cererii de finanțare	Nu presupune cheltuieli	APL	După consumarea perioadei de asigurarea durabilității proiectului	Raport final al proiectului cu indicatorii de produs și rezultat, atinși
1.8	Contractarea personal calificat pentru întreținerea bunului format.	Primăria	Primarul, Contabil -șef Agentul economic	Cheltuieli prevăzute în buget	APL	Permanent	Ordin/ dispoziție Contract de prestare servicii/
<b>II. Executarea condițiilor tehnice</b>							
2.1	Activități de întreținere și mentenanță a bunului format (Dezapezire, măturare)	Primăria	Primarul Personal auxiliar, personal calificat contractat	Cheltuieli prevăzute în bugetul anual aprobat	APL	Conform solicitării	Raport, dare de seamă, Contract de prestare servicii
2.2	Activități de gestionare eficientă a bunului format (monitorizare permanentă)	Primăria	Primarul	Cheltuieli prevăzute în bugetul anual	APL	Permanent	Rapoarte anuale, Notă informativă
<b>III. Executarea condițiilor financiare</b>							
3.1	Planificarea mijloacelor financiare în buget pentru întreținerea bunului format	Primăria	Primarul, contabilul-șef,	Suma planificată anual	APL	Anual	Decizii ale CL, Raport financiar
3.2	Implementarea acțiunilor finanțate de întreținere a bunului format conform bugetului planificat	Primăria	Primarul, contabilul-șef,	Cheltuieli prevăzute conform bugetului	APL	La necesitate	Decizii ale CL, Raport financiar
<b>IV. Executarea condițiilor integrate</b>							
4.1	Accesarea de noi fonduri pentru extinderea bunului format prin scrierea de noi idei de proiect.	Primăria	Primarul	Cheltuieli prevăzute în buget	APL	Anual	Documentații de proiect elaborată, Cerere de finanțare elaborată